

PROJECT: GET IT DONE TOGETHER

Huit questions d'entrevue pour les adolescents, assorties d'exemples et de conseils

Une bonne habitude à adopter est de vous exercer à répondre à des questions courantes auxquelles vous pourriez devoir répondre pendant une entrevue d'embauche. C'est particulièrement important lorsque vous êtes un adolescent et que vous ne pouvez pas faire état d'années d'expérience professionnelle. En apprenant les questions que les employeurs peuvent poser et la façon d'y répondre, vous pouvez augmenter vos chances d'obtenir le poste. Dans ce guide, nous passons en revue les questions que les gestionnaires embaucheurs pourraient poser aux adolescents pendant les entrevues d'embauche ainsi que des exemples de réponses à donner.

Exemples de questions d'entrevue et de réponses pour les adolescents

Vous trouverez ci-dessous quelques questions courantes posées à des adolescents durant les entrevues d'emploi, ainsi que des exemples de réponses :

- Pourquoi cherchez-vous un emploi?
- Pourquoi voulez-vous travailler pour nous?
- Qu'est-ce qui fait de vous le meilleur candidat pour ce poste?
- Quelles sont vos plus grandes réalisations?
- Où vous voyez-vous dans cinq ans?
- Qu'apprenez-vous à l'école pour vous aider à occuper ce poste?
- Parlez-moi d'un problème auquel vous avez fait face récemment et comment vous l'avez résolu.
- Avez-vous des questions sur cet emploi?

Pourquoi cherchez-vous un emploi?

Les employeurs posent cette question pour en savoir plus sur vos motivations. Réfléchissez aux raisons pour lesquelles vous souhaitez travailler pendant que vous êtes aux études, puis expliquez pourquoi celles-ci peuvent faire de vous un bon employé.

Exemple : « Je cherche un emploi pour deux raisons. Tout d'abord, j'aimerais acquérir de l'expérience dans ce secteur. J'ai une passion pour les ordinateurs, alors j'aimerais avoir l'occasion de travailler sur des ordinateurs et d'en apprendre davantage sur leur fonctionnement après les cours et les fins de



PROJECT: GET IT DONE TOGETHER

semaine. Deuxièmement, je souhaite poursuivre des études collégiales après avoir obtenu mon diplôme d'études secondaires. En obtenant un emploi à temps partiel maintenant, je commencerais à épargner pour avoir les moyens de poursuivre mes études dans quelques années. »

Pourquoi voulez-vous travailler pour nous?

Les employeurs peuvent interviewer des douzaines de candidats pour un poste vacant, et ils veulent s'assurer que la personne qu'ils embauchent souhaite travailler pour eux. Pour répondre à cette question, renseignez-vous sur l'entreprise avant votre entrevue. Renseignez-vous sur son secteur d'activité, sa clientèle, sa taille et son historique. Choisissez quelques facteurs qui vous intéressent et expliquez pourquoi vous voulez travailler pour eux.

Exemple : « Je veux travailler pour Premiere Marketing en raison de la taille et des services que vous offrez. Je suis intéressé pas les médias sociaux et le marketing en ligne, ce qui semble représenter une grande partie de vos activités. Un jour, j'aimerais ouvrir mon propre cabinet de marketing ou devenir pigiste à temps plein. Avoir l'occasion de travailler étroitement avec les clients d'une petite société comme Premiere me donnerait l'expérience pratique que je recherche. »

Lien connexe : [125 Common Interview Questions and Answers \(With Tips\)](#)

Qu'est-ce qui fait de vous le meilleur candidat pour ce poste?

Le marché de l'emploi est concurrentiel, alors les employeurs cherchent à savoir pourquoi ils devraient vous embaucher plutôt qu'un autre candidat. Répondez à cette question en cherchant à vous vendre et à souligner vos meilleures qualités. Étant adolescent, vous n'avez probablement pas encore beaucoup d'expérience de travail, alors vous devez miser sur vos traits caractéristiques et sur vos réalisations scolaires.

Exemple : « Je crois que je suis la meilleure personne pour ce poste en raison de ma passion et de mon dévouement. J'ai toujours adoré aider les gens et travailler dans un milieu où les choses évoluent rapidement. Dès mon jeune âge, mes parents m'ont inculqué l'importance du travail acharné, comme en témoigne mon relevé de notes d'études secondaires. Je suis une personne fiable et on peut compter sur moi pour accomplir correctement et en temps opportun toute tâche, petite ou grande. »



PROJECT: GET IT DONE TOGETHER

Quelles sont vos plus grandes réalisations?

Les employeurs aiment savoir que vous vous êtes efforcé de réaliser quelque chose. Cela démontre votre désir de vous améliorer. Vous ne comptez peut-être pas encore beaucoup de réalisations, alors vous devez faire preuve de créativité. Si vous n'avez pas encore reçu de prix ou d'honneurs, trouvez un moyen de faire valoir vos plus petites réalisations. Utilisez la [méthode STAR](#) pour fournir une réponse convaincante.

Exemple : « Je dirais que l'une de mes plus grandes réalisations a été d'obtenir un B+ à mon examen final d'algèbre 2, l'an dernier. Cela peut sembler anodin, mais j'ai éprouvé des difficultés en algèbre l'an dernier. Je suis resté plusieurs fois après l'école et avec l'aide d'un tuteur, j'ai passé des heures à faire des problèmes d'algèbre jusqu'à ce que je trouve les bonnes réponses. Tout au long de l'année, mes notes n'étaient pas très bonnes, mais je suis restée fidèle à mes habitudes. Lorsque j'ai reçu la note B+ à l'examen final, j'ai éprouvé un grand sentiment d'accomplissement. Je veux continuer à travailler fort dans mes cours de mathématiques pour en apprendre davantage. »

Où vous voyez-vous dans cinq ans?

Les gestionnaires embaucheurs recherchent généralement des candidats ayant des objectifs et des ambitions, car ils font preuve d'ardeur au travail et de motivation. Au besoin, songez à ce que vous pensez faire l'année prochaine, puis l'année suivante et ainsi de suite. Cela peut vous aider à dresser une liste des étapes à suivre pour ce que vous souhaitez être dans cinq ans. Essayez d'établir un lien entre cet objectif et les raisons pour lesquelles vous voulez travailler au sein de l'entreprise.

Exemple : « Dans cinq ans, j'aimerais être sur le point d'obtenir un baccalauréat en éducation. Mon objectif est de devenir un jour un enseignant au primaire, et c'est pourquoi j'ai l'impression que de travailler dans un service de garde me donnera une certaine expérience de travail avec de jeunes enfants. »

Qu'apprenez-vous à l'école pour vous aider à occuper ce poste?

En tant qu'adolescent, l'élément le plus important de votre curriculum vitæ à l'heure actuelle est probablement votre expérience à l'école secondaire. Un employeur peut vous demander de nommer des choses précises que vous apprenez à l'école et qui peuvent être liées à un emploi, puisque vous n'avez pas encore d'expérience de travail relative. Réfléchissez aux compétences dont vous avez besoin pour le poste et comment vous cherchez à les acquérir à l'école.

Exemple : « Je suis actuellement un cours à l'école sur l'art de parler en public. On y apprend comment faire des présentations et des discours, ce qui revient à mettre en pratique nos compétences en communication. Tout au long de ce cours, je suis devenu plus confiant pour parler à d'autres personnes ou devant un groupe ce qui, selon moi, m'aidera en tant que moniteur dans un camp. »



PROJECT: GET IT DONE TOGETHER

Parlez-moi d'un problème auquel vous avez fait face récemment et comment vous l'avez résolu.

La résolution de problèmes est un aspect important de tout emploi. Les employeurs veulent des équipiers qui peuvent résoudre les problèmes par eux-mêmes sans avoir à demander de l'aide chaque fois qu'ils font face à une situation difficile. Si vous pouvez démontrer votre capacité à évaluer et à résoudre un problème, cela peut faire de vous un candidat plus intéressant. Pensez à un problème que vous avez peut-être eu à l'école, avec quelqu'un d'autre ou dans un emploi antérieur, puis expliquez les stratégies que vous avez utilisées pour le résoudre.

Exemple : « J'ai eu un problème récemment lors d'un projet d'équipe dans mon cours d'histoire. Nous avions tous à préparer une section d'une présentation, mais j'ai remarqué que certains participants n'effectuaient pas leur travail aussi rapidement. La date limite approchait, et j'avais l'impression que notre présentation finale en souffrirait s'ils ne se mettaient pas au travail rapidement.

Pour aider, j'ai réuni le groupe et discuté de l'état du projet. J'ai aussi offert de l'aide pour d'autres sections du projet afin que nous puissions le terminer à temps. En fin de compte, nous avons été en mesure de tout terminer et d'obtenir une bonne note. »

Lien connexe : [Problem-Solving Skills: Definitions and Examples](#)

Avez-vous des questions sur cet emploi?

Il s'agit d'une question couramment utilisée pour conclure une entrevue. Poser des questions sur l'emploi et la société peut non seulement vous aider à déterminer si c'est une bonne solution pour vous, mais aussi à démontrer que vous avez fait vos recherches. Avant l'entrevue, dressez une liste des questions que vous voulez poser au sujet de l'emploi. À la fin de l'entrevue, posez les questions pour lesquelles vous n'avez pas obtenu de réponse.

Exemple : « J'ai quelques questions qui, selon moi, n'ont pas été abordées pendant l'entrevue. Dans ce poste, comment se déroule une journée typique? Quelle est la taille de l'équipe avec laquelle je travaillerai? Quelles sont les prochaines étapes?



PROJECT: GET IT DONE TOGETHER

Conseils d'entrevue pour les adolescents

Voici quelques conseils supplémentaires que vous pouvez utiliser si vous êtes un adolescent qui s'apprête à passer une entrevue :

- *Préparez-vous au préalable* : La meilleure chose à faire est de vous [préparer suffisamment avant l'entrevue](#). Exercez-vous à répondre aux questions courantes devant un miroir ou devant un ami ou un membre de la famille. Assurez-vous d'apporter un curriculum vitae imprimé bien étoffé. De plus, effectuez des recherches sur l'entreprise et sur votre rôle, et posez toute question que vous pourriez avoir à ce sujet.
- *Utilisez ce que vous avez* : Vous n'avez peut-être pas beaucoup d'expérience de travail, alors faites preuve de créativité. Parlez de vos traits caractéristiques, de vos expériences scolaires et de toute activité parascolaire, comme les sports ou les clubs. Les employeurs ne s'attendent pas à ce que vous ayez beaucoup d'expérience de travail, alors n'hésitez pas à parler de vos études secondaires.
- *Essayez de vous détendre* : Les entrevues peuvent être stressantes, alors faites de votre mieux pour vous détendre. Profitez d'une bonne nuit de sommeil et assurez-vous de vous donner suffisamment de temps pour vous rendre à l'entrevue plus tôt que prévu. Prenez le temps de fournir des réponses claires et concises.
- *Porter une tenue vestimentaire appropriée* : Les premières impressions sont importantes au cours d'une entrevue. Portez une tenue vestimentaire professionnelle, peu importe le poste pour lequel vous avez posé votre candidature. Demandez à un parent de vous aider à choisir une tenue si vous n'êtes pas certain de ce que vous devez porter.

