Réinitialiser

Manuvie

Autorisation de virement de placements enregistrés
REER, RERI, CRI, CELI, RRA

Ne remplissez pas ce formulaire dans le cas d'un virement attribuable à un décès ou à la rupture d'un mariage.

- Remplissez toutes les sections ci-après et envoyez le formulaire à l'institution cédante.
- Le virement NE DONNERA PAS lieu à une déclaration de revenus ni à la production d'un reçu fiscal officiel, car votre épargne demeure placée dans un fonds enregistré. Des impôts seront retenus uniquement dans le cadre d'un virement de fonds d'un REER à un CELI.

Vous trouverez ce formulaire en ligne en ouvrant une session dans votre compte avec votre identifiant Manuvie à l'adresse gpmanuvie.ca/retraite. Les formulaires sont dans la page d'accueil, sous « Liens rapides » **ou** « Renseignements utiles ».

Vous n'avez pas encore d'identifiant Manuvie?
Inscrivez-vous maintenant pour accéder à votre compte en tout temps sur notre site Web sécurisé. Rendez-vous sur gpmanuvie.ca/retraite, cliquez sur « Ouvrir une session » et suivez les instructions pour établir votre identifiant Manuvie.

Veuillez remplir les champs lisiblement en caractères d'imprimerie. N'oubliez pas de signer et de dater le formulaire.
Besoin d'aide? Appelez le Service à la clientèle de Manuvie au 1 888 388-3288.

1. Vos renseignements personnels

Nom de famille		Prénom		Initiale
Adresse postale (numéro, rue et appartement)		Ville	Province	Code postal
NAS	Numéro de téléphone	Poste	Adresse de courriel (s'il y a lieu)	

2. Instructions à l'intention de l'institution cédante

Nom de l'institution cédante **VIREMENT À PARTIR DE :**			
Address	Ville	Province	Code postal
Numéro de compte/contrat	**OU** Numéro de régime collectif		Numéro de certificat

Indiquez le type de virement (cochez une seule case).

☐ Totalité des sommes détenues en espèces

OU

☐ Somme partielle en espèces (précisez les comptes et les sommes ci-dessous.)

Totalité ☐ Somme ☐	Montant du placement	Symbole et numéro de certificat ou numéro de contrat	Date du virement (jj/mmmm/aaaa)
	Description du placement		
Totalité ☐ Somme ☐	Montant du placement	Symbole et numéro de certificat ou numéro de contrat	Date du virement (jj/mmmm/aaaa)
	Description du placement		
Totalité ☐ Somme ☐	Montant du placement	Symbole et numéro de certificat ou numéro de contrat	Date du virement (jj/mmmm/aaaa)
	Description du placement		

Totalité ☐ Somme ☐	Montant du placement	Symbole et numéro de certificat ou numéro de contrat	Date du virement (jj/mmmm/aaaa)
	Description du placement		
Totalité ☐ Somme ☐	Montant du placement	Symbole et numéro de certificat ou numéro de contrat	Date du virement (jj/mmmm/aaaa)
	Description du placement		

3. Instructions à l'intention de Manuvie (institution destinataire)

Si RevenuPlus Collectif est offert dans le cadre de votre régime, veuillez noter que cette option de placement est conçue pour vous procurer un revenu de retraite garanti. Avant d'opter pour RevenuPlus Collectif, consultez le *guide Simple et Précis*—un document distinct de la section « Planification de la retraite » du site sécurisé **ou** à manuvie.ca/revenuplus-collectif.

Si vous virez des sommes à votre compte RevenuPlus Collectif, n'oubliez pas que, sur une période de 365 jours, une seule cotisation ou une succession de cotisations excédant 20 % de votre base de la prestation garantie entraînera la réinitialisation de la période minimale de conservation de cinq ans.

Institution destinataire **Manuvie, Épargne-retraite collective, C. P. 396 Waterloo (Ontario) N2J 4A9**		
Numéro de contrat collectif	Numéro de participant	Numéro de client **10_ _ _ _ _ _ _**
Type de compte: ☐ REER ☐ RERI ☐ CRI ☐ CELI ☐ RRA		

Instructions de placement pour ce transfert.

☐ Cochez cette case si vous voulez que le montant soit déposé conformément à vos instructions de placement actuelles auprès de Manuvie.

OU

Fournissez vos instructions de placement ci-dessous (les codes et les noms des fonds ainsi que les détails y afférents se trouvent en ligne à l'adresse www.manuvie.ca/PRO).

Code du fonds	Nom du fonds	$	OU	%
		Le total doit être 100%		

4. À l'usage de l'institution cédante

Type de compte: ☐ REER ☐ RERI ☐ CRI ☐ CELI ☐ RRA ☐ RPDB				
S'agit-il d'un régime de conjoint? ☐ Non ☐ Oui -- Si vous avez répondu « Oui », fournissez ci-dessous les renseignements sur le cotisant :				
Nom de famille	Prénom	Initiale	NAS	
Sommes immobilisées ☐ Non ☐ Oui, confirmation ci-jointe.		Loi applicable		
Personne-ressource	Titre	Numéro de téléphone	Numéro de télécopieur	
Signature de la personne autorisée		Date (jj/mmmm/aaaa)		

5. Veuillez lire et signer

Par la présente, je demande le virement de l'actif de mon compte et des placements conformément aux instructions fournies ci-dessus.

Je demande le virement de la valeur de rachat de mes placements. J'autorise la réalisation de la totalité ou d'une partie de mes placements, et j'accepte d'acquitter tous les frais, redevances et rajustements applicables.

Si j'ai choisi RevenuPlus Collectif, j'ai lu et compris le *guide Simple et précis* (un document distinct de la section « Planification de la retraite » du site sécurisé **ou** à manuvie.ca/revenuplus-collectif), et en signant ci-dessous, je consens aux modalités et aux frais applicables de ce choix.

Signature du titulaire du compte	Date (jj/mmmm/aaaa)

Bénéficiaire irrévocable : Je consens au virement des sommes détenues dans le compte.

Signature du bénéficiaire irrévocable (s'il y a lieu)	Date (jj/mmmm/aaaa)

Renseignements personnels

Nous recueillons, utilisons et divulguons vos renseignements personnels dans le but de traiter votre demande. Nous divulguons vos renseignements personnels, aux employés autorisés, aux agents, aux représentants, aux institutions financières et autres parties avec lesquelles nous traitons dans le cadre de l'émission et de la gestion de vos produits et services, maintenant et à l'avenir. Nous divulguons également vos renseignements personnels lorsque des prestataires de services en ont besoin pour fournir leurs services (par exemple, traitement de données, programmation, stockage de données et l'impression). Sauf restrictions contractuelles, vos renseignements personnels peuvent être consultés ou transmis à l'intérieur ou à l'extérieur du Canada et peuvent être soumis aux lois en vigueur dans ces territoires. Vous pouvez retirer votre consentement sous réserve de restrictions légales et contractuelles. Vous avez également le droit de consulter et de corriger les renseignements que nous possédons à votre sujet. Pour en savoir plus, consulter notre Politique de protection des renseignements personnels à Manuvie.ca ou nous envoyer un courriel à l'adresse suivante: Canada_Privacy@manulife.ca.

Envoyez-nous vos documents en ligne

C'est plus rapide et plus sûr que le courriel ou la poste.
Dans l'appli Services mobiles Manuvie, ouvrez une session avec votre identifiant Manuvie (choisissez Épargne-retraite collective). Dans le menu en haut à gauche, sélectionnez votre nom pour accéder à votre profil, puis **Envoyer des documents.**

Ou

À partir d'un ordinateur ou d'une tablette, utilisez votre identifiant Manuvie pour ouvrir une session dans votre compte à l'adresse gpmanuvie.ca/retraite. Sous « Liens rapides » **ou** « Renseignements utiles », dans la page d'accueil, repérez **Envoyer des documents**.

Si vous devez poster le formulaire, envoyez-le à l'une de ces adresses.

À l'extérieur du Québec :
Manuvie
Épargne-retraite collective
C. P. 396
Waterloo (Ontario) N2J 4A9
Télécopieur : 1 866 945-5110

Au Québec :
Manuvie
Épargne-retraite collective
2000, rue Mansfield, bureau 1410
Montréal (Québec) H3A 3A2
Télécopieur : 1 866 945-5109